

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 ПОСЕЛКА РОЗОВЫЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПРИКАЗ**

от 01 марта 2022 года

№ 37

поселок Розовый

**Об утверждении Положения
по учету микроповреждений (микротравм) работников
МДОБУ детского сада № 6 поселка Розовый**

В соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 сентября 2021 г. № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок по учету микроповреждений (микротравм) работников МДОБУ детского сада № 6 поселка Розовый (прилагается)
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий муниципального дошкольного
образовательного бюджетного учреждения
детский сад № 6 поселка Розовый
муниципального образования
Лабинский район



Н.В.Кучеренко

**Муниципальное общеобразовательное учреждение бюджетное учреждение
детский сад № 6 поселка Розовый муниципального образования Лабинский
район**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
Л.А.Кочерова



УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОБУ детского сада
№ 6 поселка Розовый

от 01.03.2022 № 37

**Положение
по учету микроповреждений (микротравм) работников
МДОБУ детского сада № 6 поселка Розовый**

1. Общие положения

Настоящее положение по учету микроповреждений (микротравм) работников МДОБУ детский сад № 6 поселка Розовый (далее – Положение) составлено в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 сентября 2021 г. № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников».

В настоящем Положении используются следующие термины:

опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;

профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;

требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**2. Цели и задачи учета и расследования микротравм
(микроповреждения)**

Целью организации проведения и учета расследования микротравм (микроразрывов) в МДОБУ детский сад № 6 поселка Розовый (далее – ДОУ) является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышения эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий охраны труда в ДОУ.

Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микроразрывов) в ДОУ является:

- создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микроразрывов) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в ДОУ ;
- подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микроразрывов).

3. Обязанности сторон в случае микротравмы (микроразрывов)

Руководитель ДОУ в целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрывов (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма утверждает локальным нормативным актом порядок учета микроразрывов (микротравм) работников, принятым с соблюдением установленного статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации порядка учета мнения представительного органа работников;

Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать специалиста по охране труда и (или) медицинскую сестру ДОУ о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

Специалист по охране труда ДОУ должен:

- ознакомить администрацию ДОУ с порядком учета микроразрывов (микротравм) работников;
- проинформировать работников ДОУ о действиях при получении микроразрыва (микротравмы);
- организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроразрывам (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в «Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрыва (микротравмы) работника» (далее – Справка);
- регистрировать происшедшие микроразрывы (микротравмы) в «Журнале учета микроразрывов (микротравм) работников» (Приложение № 1 к Положению). Журнал и справки хранятся в детском саду. Срок хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;

- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии);
- принимать меры по предотвращению микротравм (микроразрывов), сохранению жизни и здоровья работников ДОУ при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

4. Порядок учета микроразрывов (микротравм)

Основанием для регистрации микроразрыва (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к специалисту по охране труда и (или) медицинской сестре дошкольного учреждения,

При обращении пострадавшего к медицинской сестре ДОУ, последний должен сообщить о микроразрыве (микротравме) работника специалисту по охране труда.

Специалист по охране труда после получения информации о микроразрыве (микротравме) работника должен убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

При информировании следует сообщать:

- фамилию, имя, отчество пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;
- место, дату и время получения работником микроразрыва (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроразрыва (микротравмы).

При получении информации о микроразрыве (микротравме) работника специалист по охране труда рассматривает обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок до 3 календарных дней. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрыва (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрыва (микротравмы) работника продлевается, но не более чем на 2 календарных дня.

При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрыва (микротравмы) работника, специалист по охране труда запрашивает объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, определенным работодателем, а также проводит осмотр места происшествия. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроразрывов (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, проводится опрос очевидцев.

Работник имеет право на личное участие или участие через своих

представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).
Работник имеет право ознакомиться с результатами указанного рассмотрения.

К рассмотрению причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) можно привлечь представителей выборного органа первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения.

По результатам действий, проведенных в соответствии с п.4.6 п.4.7 настоящего Положения, специалист по охране труда составляет Справку (Приложение № 2 к Положению).

При необходимости специалист по охране труда составляет перечень мероприятий по устранению причин, которые привели к получению сотрудником микротравмы. При подготовке перечня соответствующих мероприятий учитываются:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микроповреждения(микротравмы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда

5.1. Руководитель ДОУ:

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

5.2. Специалист по охране труда:

- обеспечивает в ДОУ хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм;
- информирует руководителя ДОУ о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;
- рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких

последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одними тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);

- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;

- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;

6. Заключительные положения

Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.

Заведующий МДОБУ
детский сад № 6 поселка Розовый



Н.В.Кучеренко

Приложение №1

Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников

Примечание: журнал должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. лица, проводившего расследование, должность
1	2	3	4	5	6	7	8	9

СПРАВКА

**о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших
к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник:

фамилия, имя, отчество (при
наличии): _____

год рождения, должность: _____

отдел, стаж работы по
специальности: _____

Место получения работником
микроповреждения (микротравмы): _____

Дата, время получения работником
микроповреждения (микротравмы): _____

Действия по оказанию первой
помощи: _____

Характер (описание) микротравмы: _____

Обстоятельства
(изложение обстоятельств
получен

ия работником
микроповреждения
(микротравмы): _____

Причины, приведшие к
микроповреждению (микротравме): _____

Предложения

**по устранению причин, приведших к
микроповреждению (микротравме):**

Подпись уполномоченного лица

* (фамилия, инициалы, должность,
дата)

Примечание: справка составляется специалистом по охране труда в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.